

Zlecenia serwisowe umożliwiają obsługę serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.

W definicji dokumentu należy wybrać rodzaj zlecenia: **Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny**.

Program pozwala zarejestrować wszystkie niezbędne informacje na temat przyjętego do naprawy urządzenia wraz ze szczegółowym opisem jego wad i objawów uszkodzenia. Pozwala przypisać pracownika odpowiedzialnego za wykonanie zlecenia, wydrukować rewers dla klienta oraz sporządzić notatkę z naprawy wraz z określeniem reakcji serwisu w formie notatki (np. naprawa, wymiana części itp.).

System obsługuje numery seryjne zapewniając szybkie odnalezienie w bazie urządzenia zgłaszanego do naprawy. Podczas rejestracji zlecenia oraz w późniejszej fazie jego realizacji, program pozwala sprawdzić historię napraw urządzenia oraz umożliwia wgląd do dokumentów powiązanych z podanym numerem seryjnym.

Funkcjonalność modułu pozwala z poziomu zlecenia serwisowego na wydanie z magazynu dokumentem RW potrzebnych do naprawy materiałów, rejestrację kosztów robocizny i usług a także wyfakturowanie zlecenia.

W wyniku realizacji zlecenia serwisowego program automatycznie tworzy podsumowanie zlecenia, przedstawiając rachunek kosztów i przychodów oraz informacje związane z osiągniętym zyskiem.

Zlecenia serwisowe - formularz

Dodając nowe zlecenie serwisowe pojawia się następujący formularz.

Zlecenie serwisowe Operator: SZEF Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok: 2022 Numer: 000001 Data: 28.10.2022

Zgłaszający: Numer: K NIP: Skróć:

Plan. rozpoczęcie: 00:00 Plan. zakończenie: 00:00

Temat w kalendarzu: ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia: Reklamacja Termin realizacji: Status: Otwarte

Odpowiedzialny: Symbol: P Skróć:

Urządzenia	Pozostałe dane	Zużyte materiały	Koszt usługi	Fakturowanie	Podsumowanie kosztów i przychodów
Symbol	Nazwa	Nr seryjny			

Buttons: Załączniki, Uwagi, Drukuj, OK

W nagłówku należy po kolei uzupełnić:

- Datę dokumentu ZU - domyślnie jest to data bieżąca
- Zgłaszającego zlecenie (kontrahent)
- Datę planowanego rozpoczęcia zlecenia oraz planowanego zakończenia zlecenia
- Temat w kalendarzu (domyślnie numer zlecenia jest uzupełniany)
- Rodzaj zgłoszenia:
- **reklamacja** (serwis gwarancyjny)
- **naprawa płatna** (serwis pogwarancyjny)
- Termin realizacji

- Status
- **Otwarte** (status automatycznie nadawany w momencie rejestracji zlecenia)
- **Do realizacji** (status nadawany przez operatora np. w celu akceptacji zlecenia)
- **W realizacji** (status nadawany przez operatora)
- **Zamknięte** (nadawany automatycznie po wyfakturowaniu zlecenia lub ręcznie przez operatora w dowolnym momencie)
- **Anulowane** (nadawany przez operatora)
- Osobę odpowiedzialną (pracownik odpowiedzialny za wykonanie usługi)

Do zlecenia serwisowego, podobnie jak do większości dokumentów w systemie, można dodać **załączniki**. Mogą to być pliki tekstowe, graficzne, linki, foldery.

W zleceniu można także dopisać **uwagi**.

Jeżeli dany kontrahent posiada zdefiniowany **Komunikat dla sprzedawcy**, podobnie jak ma to miejsce przy dokumentach sprzedaży, system w momencie wybrania kontrahenta wyświetli jego treść.

The screenshot shows the 'Zlecenie serwisowe' (Service Order) form in the 'SZEF Administrator systemu' application. The form is divided into several sections:

- Rejestr** (Registration): Includes fields for 'Rok' (Year: 2022), 'Numer' (Number: 000001), and 'Data' (Date: 28.10.2022).
- Plan. rozpoczęcie** (Planned start) and **Plan. zakończenie** (Planned end): Both set to 00:00.
- Temat w kalendarzu** (Calendar subject): ZU/S1 /2022/000001
- Rodzaj zgłoszenia** (Type of report): Reklamacja (Complaint)
- Termin realizacji** (Realization term): . .
- Status**: Otwarte (Open)
- Zgłaszający** (Reporter): Numer (Number: K 00005), NIP (PL 7962395376), Skróć (HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN).
- Odpowiedzialny** (Responsible): Symbol (P), Skróć ().
- Komunikat** (Message): A red box highlights a dialog box that appears when a contractor is selected, displaying the message 'Sprawdź telefon kontaktowy' (Check contact phone) with an 'OK' button.
- Urządzenia** (Devices): A table with columns 'Symbol' and 'Nazwa'.
- Podsumowanie kosztów i przychodów** (Summary of costs and revenues): A table with columns 'Symbol' and 'Nazwa'.
- Buttons**: 'Załączniki' (Attachments), 'Uwagi' (Comments), 'Drukuj' (Print), and 'OK'.

Formularz zlecenia serwisowego wyposażony jest w następujące zakładki:

- Urządzenia
- Pozostałe dane
- Zużyte materiały
- Koszt usługi
- Fakturowanie
- Podsumowanie kosztów i przychodów
- Pola użytkownika
- Cechy dokumentu

Urządzenia	Pozostałe dane	Zużyte materiały	Koszt usługi	Fakturowanie	Podsumowanie kosztów i przychodów	PU.	Cechy dokumentu
------------	----------------	------------------	--------------	--------------	-----------------------------------	-----	-----------------

Zakładka - Urządzenia

Pozwala zarejestrować jedno lub kilka urządzeń przyjętych do naprawy.

The screenshot shows the 'Zlecenie serwisowe' application interface. The 'Urządzenia' tab is selected and highlighted with a red box. A red arrow points from this tab to the 'Urządzenie' sub-form. The 'Urządzenie' sub-form contains several input fields: 'Symbol', 'Nazwa', 'Kod kreskowy', 'Nr katalogowy', 'Numer seryjny', 'Uszkodzenie', 'Reakcja serwisu', 'Opis', and 'Notatka'. The 'Uszkodzenie' and 'Reakcja serwisu' fields are highlighted with a red box. The 'Opis' and 'Notatka' fields are also highlighted with a red box. The 'Uszkodzenie' field is labeled 'Uszkodzenie' and the 'Reakcja serwisu' field is labeled 'Reakcja serwisu'. The 'Opis' field is labeled 'Opis' and the 'Notatka' field is labeled 'Notatka'. The 'Uszkodzenie' field is labeled 'Uszkodzenie' and the 'Reakcja serwisu' field is labeled 'Reakcja serwisu'. The 'Opis' field is labeled 'Opis' and the 'Notatka' field is labeled 'Notatka'.

Zakładka Urządzenia umożliwia opisanie rodzaju uszkodzenia wraz z jego opisem (drukowane na rewersie dla klienta) oraz umożliwia sporządzenie notatki z naprawy urządzenia oraz określenie reakcji serwisu (np. naprawa, wymiana części itp.).

Urządzenie

Symbol

AP NIKON D7000

Nazwa

AP NIKON D7000

Kod kreskowy

Nr katalogowy

Numer seryjny

Uszkodzenie

+

Opis

Uszkodzenie

Uszkodzenie

RYSA EKRAN LCD

Opis

Delikatna rysa - prawy górny róg

Reakcja serwisu

Wymiana

Notatka

do wymiany - wada tej partii

OK

Wróć

Urządzenie

Symbol: AP NIKON D7000

Nazwa: AP NIKON D7000

Kod kreskowy:

Nr katalogowy:

Numer seryjny:

Historia napraw

Inne dokumenty

Cechy dokumentu

Uszkodzenie	Reakcja serwisu
<input type="checkbox"/> Rysa ekran LCD	Wymiana

Opis: Delikatna rysa - prawy górny róg

Notatka: do wymiany - wada tej partii

Uwagi

OK

Historia napraw

Umożliwia analizę historii napraw urządzenia, prezentując wszystkie dotychczas zarejestrowane w systemie zlecenia serwisowe dotyczące danego artykułu.

Urządzenie

Symbol: AP NIKON D7000

Nazwa: AP NIKON D7000

Kod kreskowy:

Nr katalogowy:

Numer seryjny:

Uszkodzenie

☐ Pysa ekran LCD

Delikatna rysa - prawy

Opis

Historia napraw

Inne dokumenty

Nr zlecenia	Data rejestracji	Uszkodzenie	Reakcja serwisu
<input type="checkbox"/> ZU/S1 /2022/000002	07.07.2022	rysa	Wymiana

Opis

Notatka

Drukuj

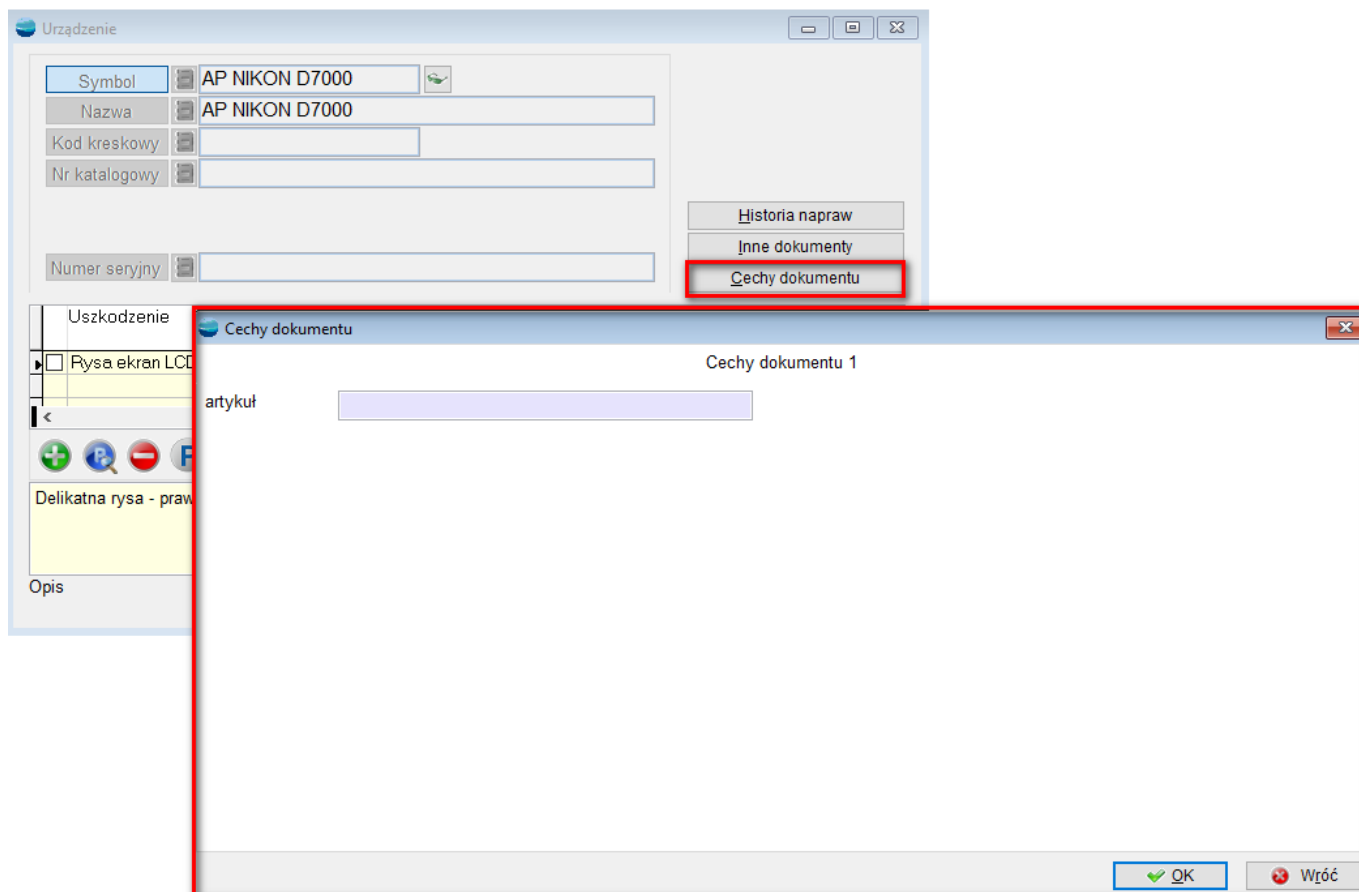
Wróć

Inne dokumenty

Prezentacja dokumentów powiązanych z danym urządzeniem np. faktur zakupu, faktur sprzedaży.

Cechy dokumentu

Wybór przypisanych cech do zlecenia serwisowego



W ten sposób został dodany towar do serwisu.

Zakładka - Pozostałe dane

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00
 Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Otwarte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia Pozostałe dane Zużyte materiały Koszt usługi Fakturowanie Podsumowanie kosztów przychodów P.U. Cechy dokumentu

Oddział zgłaszającego
 Jak wyżej Os.do kont.

Płatnik Kontrahent
 Symbol K 00005
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN

Data zakończenia naprawy
 Data zamknięcia

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Oddział zgłaszającego

Otwiera się tu lista odbiorców z kartoteki kontrahenta.

Płatnik

Należy wskazać płatnika (kontrahenta, pracownika, właściciela, członka zarządu, urząd lub inny podmiot), któremu wystawiona zostanie faktura za wykonanie zlecenia. Opcja wykorzystywana w przypadku napraw gwarancyjnych. Zgłaszający nie jest wówczas obciążany kosztami napraw, a fakturę za wykonanie usługi otrzymuje producent urządzenia (płatnik).

Osoba do kontaktu

Otwiera się tu lista pracowników danego kontrahenta, którzy są odpowiedzialni np. za wystawianie, odbiór faktur.

Data zakończenia naprawy/data zamknięcia

Obie daty zostają automatycznie wypełniane w momencie wyfakturowania zlecenia. Program zezwala również na wypełnienie tych pól datą wskazaną ręcznie z kalendarza.

Zakładka - Zużyte materiały

Pozwala przy pomocy dokumentu RW wydać z magazynu materiały potrzebne do naprawy urządzenia. Jednocześnie program dokonuje powiązania dokumentu magazynowego oraz znajdujących się na nim pozycji ze zleceniem serwisowym.

The screenshot displays the 'Zużyte materiały' (Used materials) tab in the 'Zużyte materiały' window. The window is titled 'Zużyte materiały' and contains a table with columns: 'Nr dokumentu', 'Symbol artykułu', and 'Nazwa artykułu'. The table is currently empty. Below the table, there is a button labeled 'Wydaj materiały' (Issue materials), which is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to the 'Wydaj materiały' button in the 'Rozchód (R) - Magazyn: M00001 MAGAZYN CENTRALNY' window, which is also highlighted with a red box. The 'Rozchód (R) - Magazyn: M00001 MAGAZYN CENTRALNY' window shows a table with columns: 'Lp.', 'Symbol', 'Nazwa', 'Ilość', 'J.m.', and 'C'. The table contains one row with the following data: '1', 'LCD', 'Icd płytka do aparatu', '1.000', 'SZT', and '0'. Below the table, there are buttons for 'Wartość', 'Wartość magazynowa', 'Naliczanie punktów', 'Uwagi', 'Drukuj', and 'OK'.

Dokument rozchodowy ze wskazaniem tego konkretnego zlecenia.

Rozchód (R) - Magazyn: M00001 MAGAZYN CENTRALNY Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr Rok Numer Data
R / N - Rozchody niedo / 22 / 000011 28.10.2022

Wg ceny netto Pozostałe dane

Numer K
NIP
Skrót

Dodatkowe dane

Zlecenie usługowe ZU/S1 /2022/000001

Wartość
Wartość mag

OK Wróć

W zakładce tej umieszczane są także zwroty ZR do zlecenia serwisowego.

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00

Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Otwarte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia	Pozostałe dane	Zużyte materiały	Koszt usługi	Fakturowanie	Podsumowanie koszt i przychodów	P.U.	Cechy dokumentu
	Nr dokumentu	Symbol artykułu	Nazwa artykułu	Wartość	Wartość w c.zak.		
<input type="checkbox"/>	R/N /22/000011	LCD	lcd płytka do aparatu	100,00	100,00		
<input checked="" type="checkbox"/>	ZR/1 /22/000001	LCD	lcd płytka do aparatu	100,00	100,00		
<input type="checkbox"/>	R/N /22/000013	LCD	lcd płytka do aparatu	70,00	100,00		

Wyjdaj materiały

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Na fabrycznym wzorcu wydruku **ZU_S_MAT** - wyszczególnione są materiały zwrócone i materiały wydane.

Wydruk
 Wzorzec wydruku
 ZU_S_MAT - Zlecenie serw. - wydruk z materiałami i czynnościami

Wydruk

Report Designer - zu_s_mat.frx - Page 1

SPRZEDAWCA
 Studio FOTOMIX
 ul. Sienkiewicza 102
 26-600 RADOM
 KRS 109456755
 kapitał zakładowy 100000

Zlecenie ZU/S1 /2022/000001
 Data 28.10.2022
 Termin realizacji 29.10.2022

KLIENT
 HUMANSOFT SPÓŁKA Z
 OGRANICZONĄ
 ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
 26-600 Radom
 ul. Grabowa 15
 NIP: 7962395376

Lp.	Numer urządzenia	Uszkodzenie	Opis	
1		Rysa ekran LCD	Delikatna rysa - prawy górny róg	

Czynności

Lp.	Symbol	Nazwa	Ilość	Wartość
1	USŁUGA	Usługa	1,000	123,00
Razem:				123,00

Materiały zwrócone

Lp.	Symbol	Nazwa	Ilość	Wartość
1	LCD	lcd płytka do aparatu	1,000	123,00
Razem:				123,00

Materiały wydane

Lp.	Symbol	Nazwa	Ilość	Wartość
1	LCD	lcd płytka do aparatu	1,000	123,00
2	LCD	lcd płytka do aparatu	1,000	86,10
Razem:				209,10
Razem materiały i robocizna:				209,10

Dokument wystawił:

Problemy z fakturowaniem mogą wystąpić, gdy fakturowane są wszystkie materiały osobno. W takim wypadku, aby prawidłowo uwzględnić zwroty, muszą być to zwroty do wydań pod to konkretne zlecenie. Jeżeli użytkownik robi zwrot do innych rozchodów, a następnie podepnie taki zwrot pod zlecenie serwisowe, podczas fakturowania nie zostanie on uwzględniony.

Zakładka - koszt usługi

W zakładce tej można dokonać rejestracji kosztu wykonanej usługi, który uwzględniony zostanie podczas wyfakturowania zlecenia serwisowego.

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00
 Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Otwarte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRA
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia Pozostałe dane Zużyte materiały **Koszt usługi** Fakturowanie Podsumowanie kosztów i przychodów P.U. Cechy dokumentu

Symbol	Nazwa	Ilość	Wart. sprz. netto	Wart. sprz. brutto	Stawka VAT

Koszt usługi

Rodzaj ceny cena netto

Usługa

Symbol USŁUGA
 Nazwa USŁUGA
 Kod kreskowy
 Nr katalogowy

Ilość 1,0000 Cena 100,00 PLN
 Opis Wymiana płytki LCD

OK Wróć

Zakładka - Fakturowanie

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00
 Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Otwarte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia Pozostałe dane Zużyte materiały Koszt usługi **Fakturowanie** Podsumowanie koszt i przychodów P.U. Cechy dokumentu

☐ Fakturowanie wszystko jedną pozycją
☒ Fakturowanie materiały i usługi
☐ Fakturowanie materiały jedną pozycją
☐ Fakturowanie usługi jedną pozycją

Fakturuj Pokaż pozycje faktur

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Fakturowanie odbywa się na dwa sposoby:

- **fakturuj wszystko jedną pozycją** - program pozwala wskazać z listy artykułów dowolną pozycję do faktury, a następnie wylicza cenę sprzedaży na podstawie ceny po jakiej został ten materiał wydany na dokumencie RW (może to być cena zakupu, netto lub brutto materiałów) oraz kosztu usługi.

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00
 Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Otwarte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia	Pozostałe dane	Zużyte materiały	Koszt usługi	Fakturowanie	Podsumowanie koszt i przychodów	P.U.	Cechy dokumentu
<input checked="" type="radio"/> Fakturuj <u>wszystko jedną pozycją</u>							
		Symbol			Cena netto:	0,00	PLN
		Nazwa			Cena brutto:	0,00	PLN
<input type="radio"/> Fakturuj <u>materiały i usługi</u>							
<input type="checkbox"/> Fakturuj <u>materiały</u> jedną pozycją							
<input type="checkbox"/> Fakturuj <u>usługi</u> jedną pozycją							
<input type="button" value="Fakturuj"/> <input type="button" value="Pokaż pozycje faktur"/>							

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Dostępne są dwa warianty **Wyliczanie ceny z dokumentu** oraz **Kartoteka wskazanego artykułu**. Parametry te ustawia się w definicji dokumentu Zlecenia serwisowego.

Definicja dokumentu

Rodzaj dok. **ZU Zlecenia usług** Symbol rej. **ZU/ S1** Nazwa **Zlecenie serwisowe**

☒ **Aktywny** Nr na liście **6**

Pozycje zawierające:

Ustawienia	Wartość
Numer startowy dokumentu	000001/2022
Sposób numerowania dokum.	Pierwszy wolny (poprawialny), numeracja roczna
Rodzaj zlecenia	Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny
Wzorzec wydruku	
Wzorzec (Broker)	
Fakturowanie jedną pozycją	Wyliczenie ceny z dokumentu
Prolog do dokumentów	Bez prologu
Epilog	
Epilog	
Cechy	
Cechy	
Cechy	
Cechy	
Cechy	
Cechy dokumentu, pozycja - epilog	Bez epilogu

Wybór

Wybór opcji: Fakturowanie jedną pozycją

- Wyliczenie ceny z dokumentu
- Wyliczenie ceny z dokumentu
- Kartoteka wskazanego artykułu

Uprawnienia Uwagi OK Wróć

W przypadku **Wyliczania ceny z dokumentu** - z kartoteki artykułu jest pobierana cena za ten artykuł + ewentualne koszty usługi z wcześniejszych zakładki. (70zł artykuł + 100zł usługa = 170zł netto).

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00
 Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Otwarte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia Pozostałe dane Zużyte materiały Koszt usługi Fakturowanie Podsumowanie koszt i przychodów P.U. Cechy dokumentu

☒ Fakturuj wszystko jedną pozycją
☐ Fakturuj materiały i usługi
☐ Fakturuj materiały jedną pozycją
☐ Fakturuj usługi jedną pozycją

Symbol LCD
 Nazwa LCD PLYTKA DO APARATI
 Cena netto: 170,00 PLN
 Cena brutto: 209,10 PLN

Fakturuj Pokaż pozycje faktur

Załączniki Uwagi Drukuj OK

W przypadku **Kartoteki wskazanego artykułu** - Cena artykułu pobierana jest z kartoteki artykułu (100zł netto).

Zlecenie serwisowe Operator: SZEFA Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00
 Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Otwarte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia Pozostałe dane Zużyte materiały Koszt usługi Fakturowanie Podsumowanie koszt i przychodów P.U. Cechy dokumentu

☒ Fakturuj wszystko jedną pozycją

☐ Fakturuj materiały i usługi

☐ Fakturuj materiały jedną pozycją

☐ Fakturuj usługi jedną pozycją

Fakturuj Pokaż pozycje faktur

Symbol LCD
 Nazwa LCD PLYTKA DO APARATI
 Cena netto: 100,00 PLN
 Cena brutto: 123,00 PLN

Załączniki Uwagi Drukuj OK

- **fakturuj materiały i usługi** – umożliwia wyfakturowanie zlecenia dwoma pozycjami, z czego jedna dotyczyć będzie sprzedaży materiałów wykorzystanych do naprawy urządzenia a druga kosztu wykonania usługi. Pozycje do faktury wraz z cenami sprzedaży pobrane zostaną ze zlecenia serwisowego z zakładki *Zużyte materiały* i *Koszt usługi*.

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00

Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Otwarte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia Pozostałe dane Zużyte materiały Koszt usługi Fakturowanie Podsumowanie koszt i przychodów P.U. Cechy dokumentu

☐ Fakturuj wszystko jedną pozycją

☒ **Fakturuj materiały i usługi**

☒ Fakturuj materiały jedną pozycją

☒ Fakturuj usługi jedną pozycją

Fakturuj Pokaż pozycje faktur

Symbol Nazwa Symbol Nazwa

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Opcja **fakturuj materiały jedną pozycją** - pozwala wyfakturować materiały jedną, wskazaną z listy artykułów pozycją.

Opcja **fakturuj usługi jedną pozycją** - działa analogicznie jak opcja fakturuj materiały jedną pozycją.

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok 2022 Numer 000001 Data 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00

Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
Termin realizacji 29.10.2022
Status Otwarte

Zgłaszający
Numer K 00005
NIP PL 7962395376
Skrót HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
E-mail humansoft@humansoft.pl
SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
Symbol P 00004
Skrót GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia Pozostałe dane Zużyte materiały Koszt usługi Fakturowanie Podsumowanie koszt i przychodów P.U. Cechy dokumentu

☐ Fakturuj wszystko jedną pozycją

☒ Fakturuj materiały i usługi

☒ Fakturuj materiały jedną pozycją

☒ Fakturuj usługi jedną pozycją

Fakturuj Pokaż pozycje faktur

Symbol LCD
Nazwa LCD PLYTKA DO APARATI

Symbol USŁUGA
Nazwa USŁUGA

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Fakturuj

Uruchamia proces automatycznej rejestracji faktury w systemie wg wybranej metody fakturowania zlecenia.

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok 2022 Numer 000001 Data 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00

Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
Termin realizacji 29.10.2022
Status Otwarte

Zgłaszający
Numer K 00005
NIP PL 7962395376
Skrót HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
E-mail humansoft@humansoft.pl
SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
Symbol P 00004
Skrót GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia Pozostałe dane Zużyte materiały Koszt usługi Fakturowanie Podsumowanie koszt i przychodów P.U. Cechy dokumentu

☐ Fakturuj wszystko jedną pozycją

☒ Fakturuj materiały i usługi

☒ Fakturuj materiały jedną pozycją

☒ Fakturuj usługi jedną pozycją

Fakturuj Pokaż pozycje faktur

Symbol LCD
Nazwa LCD PLYTKA DO APARATI

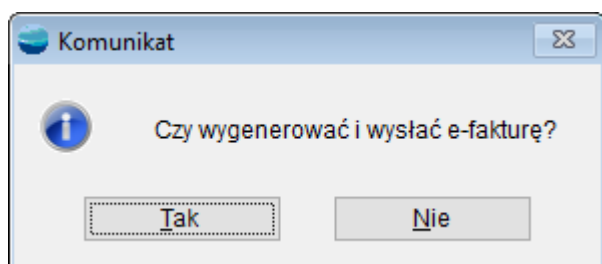
Symbol USŁUGA
Nazwa USŁUGA

Wybór rejestru dokumentów
F /1 Faktury VAT

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Przed wygenerowaniem dokumentu należy wskazać odpowiedni rejestr, w ramach którego powstanie faktura.

Jeśli w definicji faktury ustawione jest generowanie e-faktur, w tym momencie pokaże się komunikat z pytaniem: **Czy generować i wysłać e-fakturę?**



Wyfakturowane zlecenie powoduje zmianę statusu zlecenia na **zamknięte** oraz wypełnienie daty *zamknięcie zlecenia* datą jego wyfakturowania. O ile wcześniej nie została wypełniona data zakończenia naprawy również i ona ulega automatycznemu wypełnieniu podczas fakturowania zlecenia.

Zlecenie serwisowe Operator: SZEF Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok: 2022 Numer: 000001 Data: 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie: 28.10.2022 09:15
Plan. zakończenie: 28.10.2022 11:00
Temat w kalendarzu: ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia: Reklamacja
Termin realizacji: 29.10.2022

Status: **Zamknięte**

Zgłaszający
Numer: K 00005
NIP: PL 7962395376
Skrót: HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
E-mail: humansoft@humansoft.pl
SMS: 604-287-695

Odpowiedzialny
Symbol: P 00004
Skrót: GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia: Pozostałe dane: Zużyte materiały: Koszt usługi: Fakturowanie: Podsumowanie koszt i przychodów: P.U.: Cechy dokumentu

Oddział zgłaszającego: Jak wyżej
Os. do kont.:
Płatnik: Kontrahent:
Symbol: K 00005
Skrót: HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN

Data zakończenia naprawy: 28.10.2022
Data zamknięcia: 28.10.2022

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Pokaż pozycje

Możliwość podejrzenia pozycji wygenerowanej faktury.

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok: 2022 Numer: 000001 Data: 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie: 28.10.2022 09:15
Plan. zakończenie: 28.10.2022 11:00
Temat w kalendarzu: ZU/S1 /2022/000001
Rodzaj zgłoszenia: Reklamacja
Termin realizacji: 29.10.2022
Status: Zamknięte

Zgłaszający
Numer: K 00005
NIP: PL 7962395376
Skrót: HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
E-mail: humansoft@humansoft.pl
SMS: 604-287-695

Odpowiedzialny
Symbol: P 00004
Skrót: GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia **Pozostałe dane** **Zużyte materiały** **Koszt usługi** **Fakturowanie** **Podsumowanie kosztów i przychodów** **P.U.** **Cechy dokumentu**

☐ Fakturuj wszystko jedną pozycją
☒ Fakturuj materiały i usługi
☒ Fakturuj materiały jedną pozycją
☒ Fakturuj usługi jedną pozycją

Fakturuj **Pokaż pozycje faktur**

Pozycje faktur powiązane ze zleceniem

Dokument	Data	Symbol	Nazwa artykułu	Ilość	J.m.
F /1 /22/000044	28.10.2022	LCD	lcd płytka do aparatu	1,00	
F /1 /22/000044	28.10.2022	USŁUGA	Usługa	1,00	

Zakładka - Podsumowanie kosztów i przychodów

Zakładka ta dostarcza informacji na temat podsumowania wartościowego zlecenia usługowego, m.in. wg wartości zużytych materiałów w cenie zakupu oraz wartości w cenie sprzedaży usług.

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00
 Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Zamknięte

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skróć HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skróć GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia	Pozostałe dane	Zużyte materiały	Koszt usługi	Fakturowanie	Podsumowanie koszt i przychodów	P.U.	Cechy dokumentu
<p>Przychody</p> <p>Wartość faktur netto 170,00 Zysk -30,00</p> <p>Koszty</p> <p>Materiały w cenie zakupu 100,00</p> <p>Robocizna 100,00</p>							

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Zakładka - P.U. - Pola użytkownika

W zakładce tej pojawiają się dodatkowe pola tabel - skonfigurowane przez operatora w menu Konfiguracja.

Definicja dodatkowych pól tabeli

Tabela Zlecenia serwisowe/usługowe

Tytuł	Nazwa	Typ	Długość	Dec.	Duże lit.
Pracownik	OZPRAC	C	20	0	

OK

Zlecenie serwisowe Operator: SZEFA Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok: 2022 Numer: 000001 Data: 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie: 28.10.2022 09:15
Plan. zakończenie: 28.10.2022 11:00

Temat w kalendarzu: ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia: Reklamacja
Termin realizacji: 29.10.2022
Status: Zamknięte

Zgłaszający
Numer: K 00005
NIP: PL 7962395376
Skrót: HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
E-mail: humansoft@humansoft.pl
SMS: 604-287-695

Odpowiedzialny
Symbol: P 00004
Skrót: GADOWSKI GRZEGORZ

Urządzenia: Pozostałe dane: Zużyte materiały: Koszt usługi: Fakturowanie: Podsumowanie koszt i przychodów: **PU.** Cechy dokumentu

Pracownik:

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Zakładka - Cechy dokumentu

W zakładce tej pojawiają się, dodane w konfiguracji cechy dla zlecenia serwisowego/usługowego.

Użycie cechy

Obiekt: Nagłówek zlecenia serw. i usł.

☐ Wymagane
☐ Tylko odczyt

Przypisane rejestry

	Symbol	Nazwa
<input checked="" type="checkbox"/>	ZU/S1	Zlecenie serwisowe
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

Navigation icons: +, -, ↩, 🔍, 📊, ⚙, 📁, 📄, 🔄, ⏪, ⏩

Zlecenie serwisowe Operator: SZE Administrator systemu

Rejestr ☒ Rok Numer Data
 ZU/S1 Zlecenie se / 2022 / 000001 28.10.2022

Plan. rozpoczęcie 28.10.2022 09:15
 Plan. zakończenie 28.10.2022 11:00

Temat w kalendarzu ZU/S1 /2022/000001

Rodzaj zgłoszenia Reklamacja
 Termin realizacji 29.10.2022
 Status Zamknięte

Odpowiedzialny
 Symbol P 00004
 Skrót GADOWSKI GRZEGORZ

Zgłaszający
 Numer K 00005
 NIP PL 7962395376
 Skrót HUMANSOFT SPÓŁKA Z OGRAN
 E-mail humansoft@humansoft.pl
 SMS 604-287-695

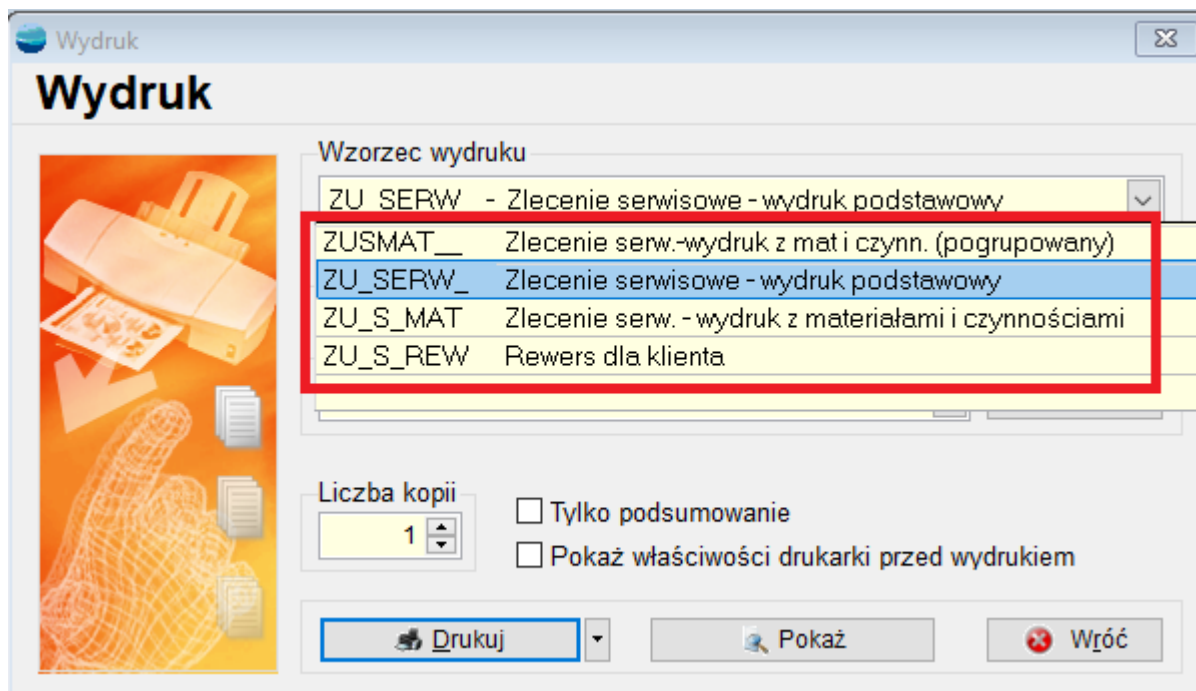
Urządzenia	Pozostałe dane	Zużyte materiały	Koszt usługi	Fakturowanie	Podsumowanie koszt i przychodów	P.U.	Cechy dokumentu
kontakt							

Załączniki Uwagi Drukuj OK

Wzorce wydruków

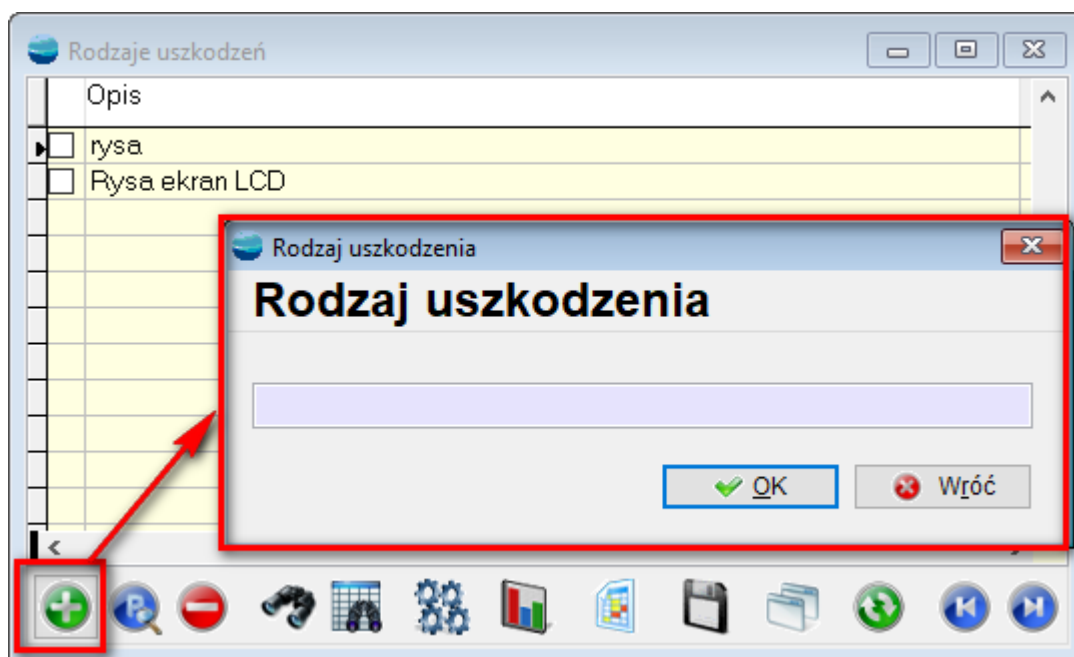
Dostępne są cztery fabryczne wzorce wydruków dla zlecenia serwisowego:

- ZU_S_MAT - zlecenie serwisowe - wydruk z materiałami i czynnościami
- ZU_S_REW - rewers dla klienta
- ZU-SERW - zlecenie serwisowe wydruk podstawowy
- ZUMAT_ - zlecenie serwisowe - wydruk z materiałami i czynnościami - pogrupowany.



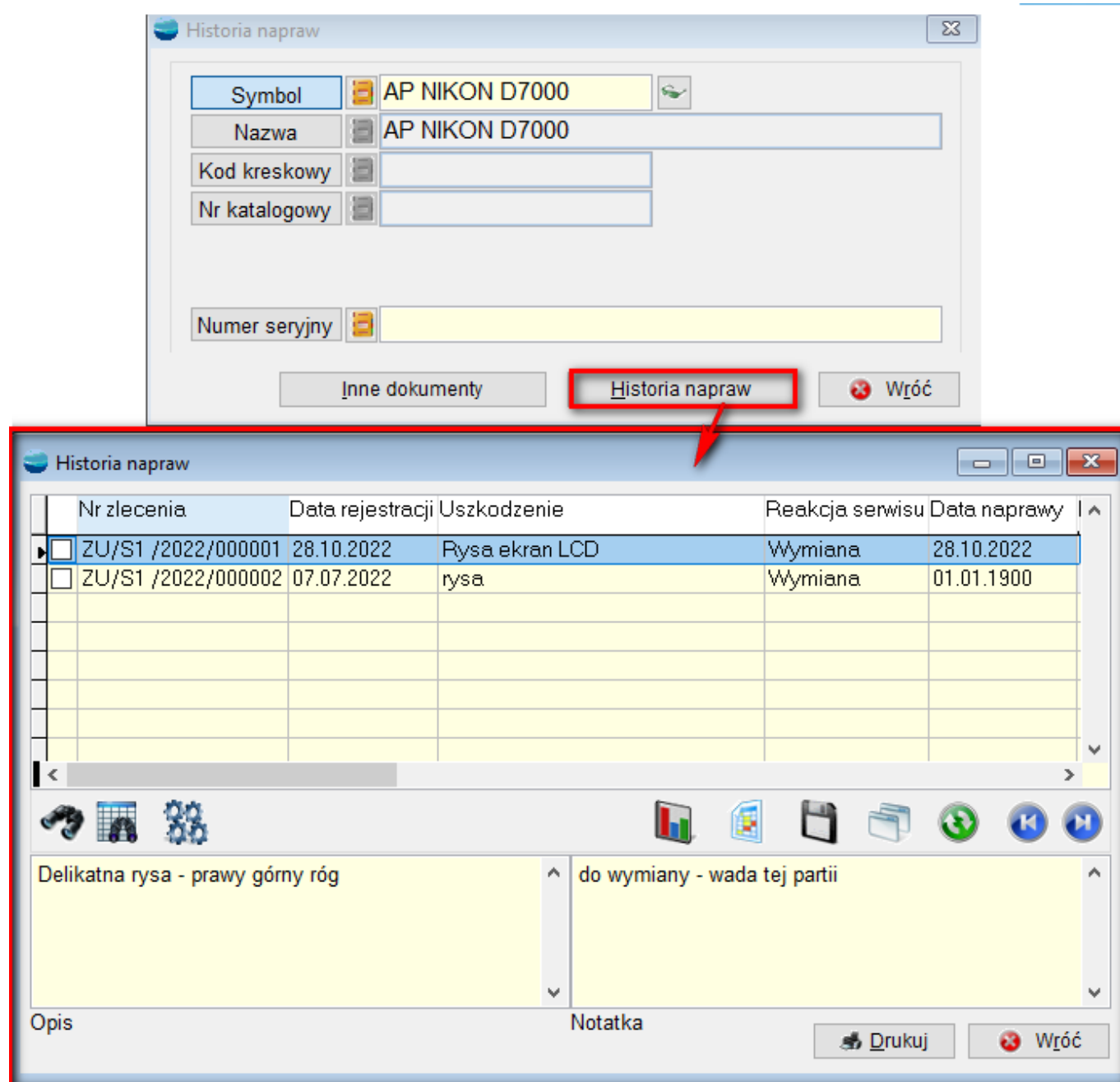
Rodzaje uszkodzeń

W miejscu tym można dodać do słownika **rodzaje uszkodzeń**, które wybierane są potem w zleceniu serwisowym, podczas dodawania uszkodzenia.



Historia napraw

W **historii napraw** można uzyskać szybką informację na temat historii napraw danego urządzenia, prezentując wszystkie dotychczas zarejestrowane w systemie zlecenia serwisowe związane z naprawianym urządzeniem.



Historia napraw

Symbol AP NIKON D7000

Nazwa AP NIKON D7000

Kod kreskowy

Nr katalogowy

Numer seryjny

Inne dokumenty Historia napraw Wróć

Nr zlecenia	Data rejestracji	Uszkodzenie	Reakcja serwisu	Data naprawy
<input type="checkbox"/> ZU/S1 /2022/000001	28.10.2022	Rysa ekran LCD	Wymiana	28.10.2022
<input type="checkbox"/> ZU/S1 /2022/000002	07.07.2022	rysa	Wymiana	01.01.1900

Delikatna rysa - prawy górny róg

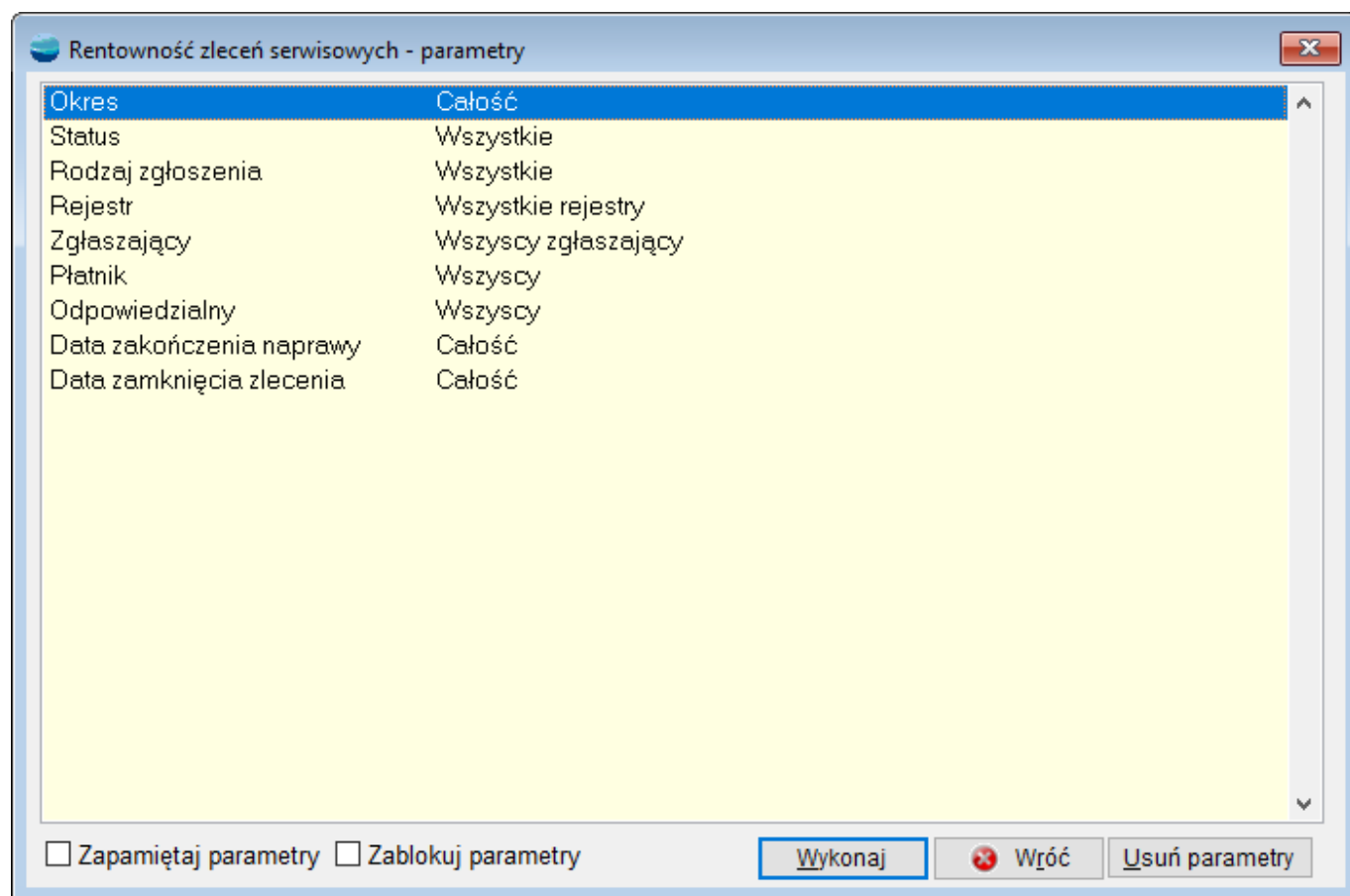
do wymiany - wada tej partii

Opis Notatka

Drukuj Wróć

Rentowność zleceń serwisowych

Analiza prezentuje rentowność poszczególnych zleceń serwisowych we wskazanym okresie.



Okres	Całość
Status	Wszystkie
Rodzaj zgłoszenia	Wszystkie
Rejestr	Wszystkie rejestry
Zgłaszający	Wszyscy zgłaszający
Płatnik	Wszyscy
Odpowiedzialny	Wszyscy
Data zakończenia naprawy	Całość
Data zamknięcia zlecenia	Całość

☐ Zapamiętaj parametry ☐ Zablokuj parametry

Wykonaj **Wróć** **Usuń parametry**

Parametry analizy

Po wybraniu opcji **Rentowność zleceń serwisowych** należy określić parametry analizy:

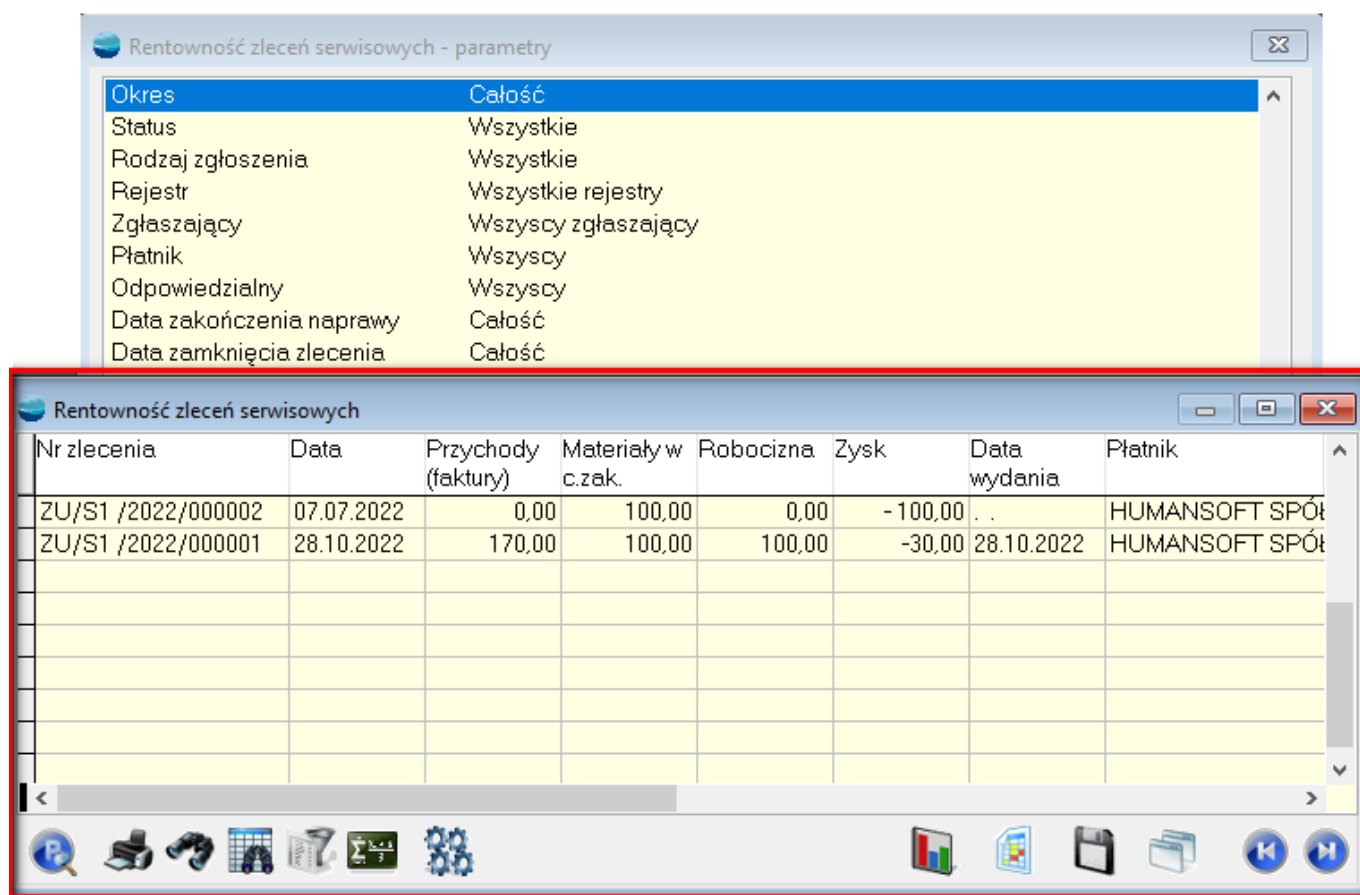
- **Okres** Wybór okresu, za jaki mają być analizowane zlecenia serwisowe
- **Status** wybór statusu zleceń usługowych, które mają zostać ujęte w analizie
- **Rodzaj zgłoszenia** - Wybór rodzaju: wszystkie, reklamacja płatna, naprawa
- **Rejestr** Wybór rejestru, z którego mają być analizowane zlecenia serwisowe
- **Zgłaszający** Możliwość zawężenia wyników analizy do zleceń zarejestrowanych na konkretnego zgłaszającego

- **Płatnik** Możliwość zawężenia wyników analizy do zleceń wyfakturowanych na konkretnego płatnika
- **Odpowiedzialny**

Wybór pracownika, którego zlecenia serwisowe mają być analizowane

- **Data zakończenia naprawy** Wybór zakresu dat
- **Data zamknięcia zlecenia** Wybór zakres dat

Po wybraniu przycisku **Wykonaj** generowana jest tabela ze zleceniami serwisowymi.



Rentowność zleceń serwisowych - parametry

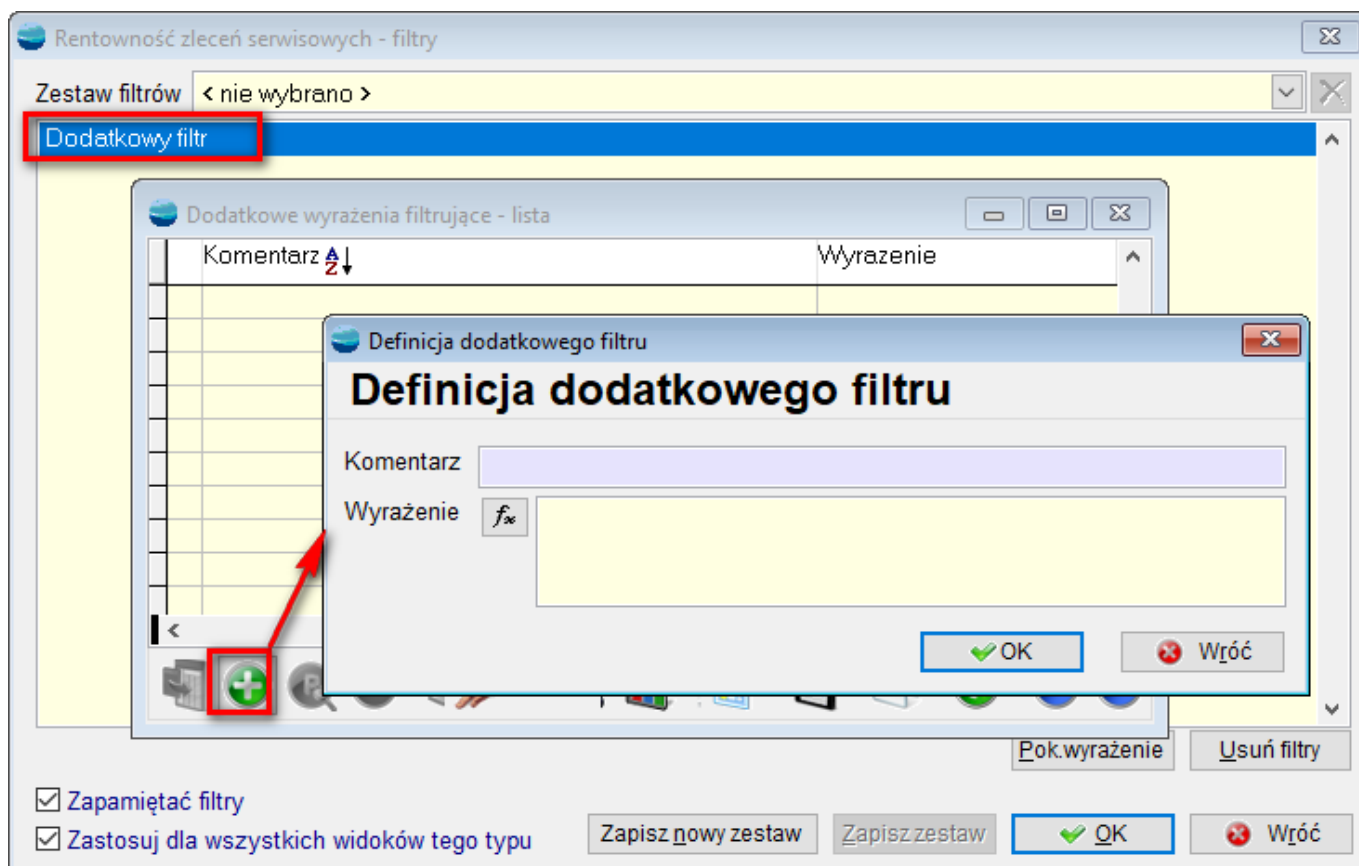
Okres	Całość
Status	Wszystkie
Rodzaj zgłoszenia	Wszystkie
Rejestr	Wszystkie rejestry
Zgłaszający	Wszyscy zgłaszający
Płatnik	Wszyscy
Odpowiedzialny	Wszyscy
Data zakończenia naprawy	Całość
Data zamknięcia zlecenia	Całość

Rentowność zleceń serwisowych

Nr zlecenia	Data	Przychody (faktury)	Materiały w c.zak.	Robocizna	Zysk	Data wydania	Płatnik
ZU/S1 /2022/000002	07.07.2022	0,00	100,00	0,00	- 100,00	..	HUMANSOFT SPÓŁ
ZU/S1 /2022/000001	28.10.2022	170,00	100,00	100,00	-30,00	28.10.2022	HUMANSOFT SPÓŁ

W przejrzysty sposób od razu widoczne są np. zyski zleceń.

Istnieje możliwość przefiltrowania danych na wyniku analizy. W tym celu należy w opcji **Filtruj** stworzyć wyrażenie filtrujące.



Z poziomu **przycisku P** można podejrzeć dokument zlecenia serwisowego.

Nr zlecenia	Data	Przychody (faktury)	Materiały w c.zak.	Robocizna	Zysk	Data wydania	Płatnik
ZU/GW /2022/000002	10.03.2022	0,00	0,00	0,00	0,00	..	kontrah MPP
ZU/S1 /2022/000002	07.07.2022	0,00	100,00	0,00	- 100,00	..	HUMANSOFT SPÓŁ
ZU/S1 /2022/000001	28.10.2022	170,00	100,00	100,00	-30,00	28.10.2022	HUMANSOFT SPÓŁ

Z poziomu rentowności zleceń serwisowych istnieje możliwość wydruku listy dokumentów - korzystając z fabrycznego wzorca: **ZU_S_ZSK_ - rentowność zleceń serwisowych** -

wydruk podstawowy.